

Aktuelle Termine und Gebühren für Prüfungen nach ICB4 der PM-ZERT, Zertifizierungsstelle der GPM e.V., Am Tullnaupark 15, 90402 Nürnberg

Gültig ab 01.01.2022

- Änderungen vorbehalten -

Es gelten die Preise zum Zeitpunkt der Anmeldung zur Zertifizierung bei der PM-ZERT.

Zertifikate

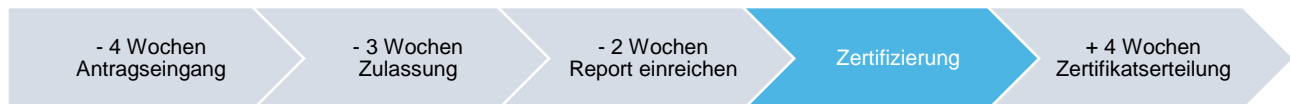
IPMA Level		Kurztitel
A	Certified Project Director	IPMA Level A
B	Certified Senior Project Manager	IPMA Level B
C	Certified Project Manager	IPMA Level C
D	Certified Project Management Associate	IPMA Level D

Termine und Ablauf Level D 2022

Level D (Pfad 2 ohne Report)



Level D (Pfad 1 mit Report)



Offene Zertifizierung in Nürnberg

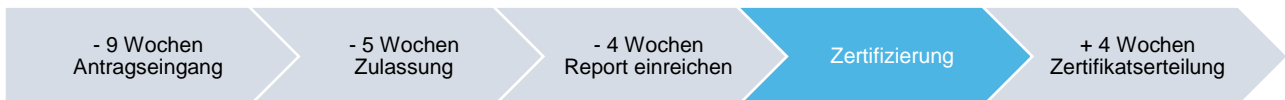
Prüfungsnummer der Zertifizierungsrunde →	22-5000	22-5002	22-5004	22-5006
Upload der Antragsunterlagen	12.02.2022	14.05.2022	13.08.2022	12.11.2022
Upload des Reports Level D (Pfad 1)	26.02.2022	28.05.2022	27.08.2022	26.11.2022
Test Level D	12.03.2022	11.06.2022	10.09.2022	10.12.2022

Offene Zertifizierung in Hannover

Prüfungsnummer der Zertifizierungsrunde →	22-5001	22-5003	22-5005	22-5007
Upload der Antragsunterlagen	12.02.2022	14.05.2022	13.08.2022	12.11.2022
Upload des Reports Level D (Pfad 1)	26.02.2022	28.05.2022	27.08.2022	26.11.2022
Test Level D	12.03.2022	11.06.2022	10.09.2022	10.12.2022

Termine und Ablauf Level C/B 2022

Level C/B



Offene Zertifizierung in Nürnberg Level C/B

Prüfungsnummer der Zertifizierungsrunde →	22-8001 & 22-8002	22-8003 & 22-8004	22-8005 & 22-8006	22-8007 & 22-8008
Upload der Antragsunterlagen	06.01.2022	21.04.2022	21.07.2022	06.10.2022
Upload des Report Level C/B	10.02.2022	25.05.2022	24.08.2022	10.11.2022
Zertifizierung:				
Tag 1: - Test Level C/B; - Workshop Teil 1 C/B	10.03.2022	23.06.2022	22.09.2022	08.12.2022
Tag 2: - Workshop Teil 2 C/B - Interviews Teil 1	bis 12.03.2022	bis 25.06.2022	bis 24.09.2022	bis 10.12.2022
Tag 3: Interviews Teil 2				

Offene Zertifizierung in Visselhövede Level C/B

Prüfungsnummer der Zertifizierungsrunde →	22-8011	22-8012	22-8013	22-8014
Upload der Antragsunterlagen	06.01.2022	21.04.2022	21.07.2022	06.10.2022
Upload des Report Level C/B	10.02.2022	25.05.2022	24.08.2022	10.11.2022
Zertifizierung:				
Tag 1: - Test Level C/B; - Workshop Teil 1 C/B	10.03.2022	23.06.2022	22.09.2022	08.12.2022
Tag 2: - Workshop Teil 2 C/B - Interviews Teil 1	bis 12.03.2022	bis 25.06.2022	bis 24.09.2022	bis 10.12.2022
Tag 3: Interviews Teil 2				

Offene Zertifizierung ONLINE Level C/B

Prüfungsnummer der Zertifizierungsrunde →	werden unter www.pm-zert.de angezeigt und laufend erweitert
---	---

Bitte beachten Sie, dass für die offenen Zertifizierungsrunden nur eine begrenzte Anzahl von max. 15 Teilnehmern pro Runde möglich ist. Plätze können nur bei vollständigen Antragsunterlagen vergeben werden.

Hinweis zu den offenen Zertifizierungsrunden Level C/B:

Die vorangegangen dargestellten Abläufe der offenen Zertifizierungsrunden sind exemplarisch und können je nach Prüfungskonstellation variieren.

Bitte beachten Sie, dass für die offenen Zertifizierungsrunden nur eine begrenzte Anzahl von max. 15 Teilnehmern pro Runde möglich ist. Plätze können nur bei vollständigen Antragsunterlagen vergeben werden. Für Online Zertifizierungen wird bei Erstzertifizierungen in der Regel ein Workshop bei Höherzertifizierungen eine Extended Interview stattfinden.

Level A

!!!!Termine für die Zertifizierung nach Level A können nur individuell mit der Geschäftsstelle vereinbart werden. !!!!

Gebühren in EURO [€]

IPMA Level	Preis	Erstzertifizierung 1) 2) 6) 7) 9)	Höherzertifizierung 1) 2) 3) 6) 7) 9)	Rezertifizierung 4) 8) 9)
Level A	Standard	2.475,-	/	500,-
	GPM-Mitglied	2.228,-	/	450,-
Level B	Standard	1.935,-	1.100,-	400,-
	GPM-Mitglied	1.742,-	990,-	360,-
Level C	Standard	1.530,-	1.100,-	300,-
	GPM-Mitglied	1.377,-	990,-	270,-
Level D	Standard	630,-	450,-	250,-
	GPM-Mitglied	567,-	405,-	225,-
	Studierende ⁵⁾	250,-	150,-	/

Preise der Zertifizierung zzgl. 7% Mehrwertsteuer

Hinweise:

- 1) Für Zertifizierungsrunden, die durch die PM-ZERT veranstaltet werden, ist eine Verpflegungs- und Organisationspauschale von
 - **Level A:** 70,- zzgl. 19 % MwSt. pro Teilnehmer zu zahlen
 - **Level B/C:** 140,- zzgl. 19 % MwSt. pro Teilnehmer zu zahlen
 - **Level D:** 70,- zzgl. 19 % MwSt. pro Teilnehmer zu zahlen.

- 2) Bei Wiederholung eines Teils der Prüfung fällt eine Nachprüfungsgebühr von 200,- zzgl. 7% MwSt. (Studierende mit Immatrikulationsbescheinigung 100,- zzgl. 7% MwSt.) je Prüfungsteil an. Jeder Prüfungsteil darf nur ein Mal wiederholt werden.
- 3) Die Gebühr für die Höherzertifizierung gilt ausschließlich für Inhaber von gültigen Zertifikaten und nur für Zertifizierungen auf den nächst höheren Level. In anderen Fällen ist die Erstzertifizierungsgebühr für den angestrebten Level zu entrichten.
- 4) Die Gültigkeitsdauer für erteilte Zertifikate ab 01.04.2006 der Level D, C, B und A beträgt 5 Jahre. Die Gültigkeitsdauer für erteilte Zertifikate vor dem 01.04.2006 bleibt bestehen. Ab der nächst fälligen Rezertifizierung gilt die neue Gültigkeitsdauer.
- 5) Um den Studentenpreis zu erhalten, muss der Zertifikant eine Immatrikulationsbescheinigung zusammen mit dem Antrag zur Zertifizierung einreichen.
- 6) Die Mindestteilnehmerzahl bei Studierenden in einer Inhouseprüfung beträgt 12 Teilnehmer.

Verwaltungsgebühren:

Die Zulassung des Zertifikanten zur Zertifizierung erfolgt i. d. R. 3-5 Wochen vor der Zertifizierungsrunde, deren Termine aus unserer jeweils aktuellen Übersicht „Termine und Gebühren“ hervorgehen. Teilnahmeverschiebungen müssen schriftlich (formlos per E-Mail) in der Geschäftsstelle vorliegen. Zusätzlich zu der Gebührenrechnung für die Zertifizierung können nachfolgende Verwaltungsgebühren berechnet werden:

- 1) Bei Teilnahmeverschiebungen durch den Zertifikanten vor der Zertifizierungsrunde ist eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 125,- zzgl. 7% MwSt. fällig. Diese fällt 14 Tage nach Registrierung für die Zertifizierungsrunde im Zertifizierungsportal an, spätestens mit der Zulassung.
- 2) Bei unentschuldigtem Fernbleiben von der Zertifizierungsrunde ist eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 225,- zzgl. 7% MwSt. fällig.
- 3) Mit Erreichen des auf dem Zertifikat dokumentierten Gültigkeitstermins verliert das Zertifikat seine Gültigkeit. Wenn die im Leitfaden für Zertifikanten (Z01) genannte „Dauer der Ungültigkeit“ überschritten ist, in welcher die „wiederauflebende Verlängerung“ des Zertifikates möglich ist, kann in begründeten Ausnahmen eine Rezertifizierung beantragt werden. Wird dem Antrag von PM-ZERT entsprochen, ist eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 150,- zzgl. 7% MwSt. fällig. Die Gültigkeitsdauer der Zertifikatsverlängerung wird nach dem Gültigkeitstermin des letzten Zertifikates berechnet.
- 4) Wird zusätzlich ein Zertifikat in deutscher Ausführung oder ein Ersatzzertifikat benötigt, ist eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 30,- zzgl. 7% MwSt. fällig.
- 5) Für Rechnungsänderungen die durch falsche Adressangabe des Teilnehmers oder des Organisators notwendig sind, fällt eine Storngebühr von 15,- inklusive 7% MwSt an.

Zahlungsbedingungen:

- 1) Die Gebühren sind nach Zulassung zum Zertifizierungsverfahren mit Rechnungsstellung durch PM-ZERT fällig. Bei Rücktritt oder Abbruch des Verfahrens wird eine Rücktrittsgebühr fällig. Diese beträgt vor Teilnahme an der schriftlichen Prüfung oder am Zertifizierungsworkshop 250,- + 7% MwSt. Nach Teilnahme an der schriftlichen Prüfung beträgt die Rücktrittsgebühr die jeweils zutreffende Gebühr für die Zertifizierung Level D und nach Teilnahme am Zertifizierungsworkshop die jeweils zutreffende Gebühr für den jeweils zugelassenen Level. Auch bei Nichterteilung des Zertifikats nach Abschluss des Verfahrens entspricht sie der vollen Gebühr für das jeweils angestrebte Zertifikat.
- 2) Bei begonnenen Inhouse-Zertifizierungen werden bei Unterschreitung der Mindestteilnehmerzahl zu jedem Zeitpunkt die vollen Gebühren für die Mindestteilnehmerzahl (8 Personen) fällig. Des Weiteren gelten die Verwaltungsgebühren gemäß den jeweiligen aktuellen „Verwaltungsgebühren Zertifizierung“.