

Aktuelle Termine und Gebühren für Prüfungen

nach ICB4 der PM-ZERT, Zertifizierungsstelle der GPM e.V., Am Tullnaupark 15, 90402 Nürnberg

Gültig ab 01.04.2020

- Änderungen vorbehalten -

Es gelten die Preise zum Zeitpunkt der Anmeldung zur Zertifizierung bei der PM-ZERT.

Zertifikate

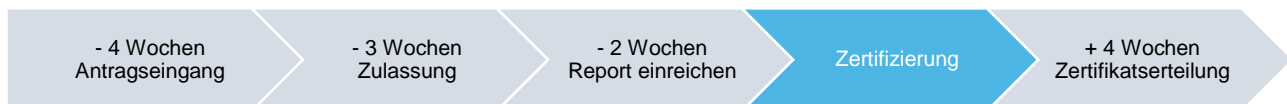
IPMA Level		Kurztitel
A	Certified Project Director	IPMA Level A
B	Certified Senior Project Manager	IPMA Level B
C	Certified Project Manager	IPMA Level C
D	Certified Project Management Associate	IPMA Level D

Termine und Ablauf Level D 2020

Level D (Pfad 2 ohne Report)



Level D (Pfad 1 mit Report)



Offene Zertifizierung in Nürnberg

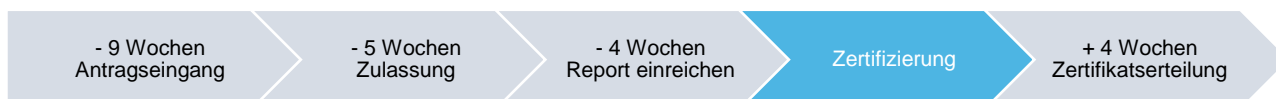
Prüfungsnummer der Zertifizierungsrunde →	20-5000	20-5002	20-5004	20-5006
Upload der Antragsunterlagen	22.02.2020	16.05.2020	22.08.2020	07.11.2020
Upload des Reports Level D (Pfad 1)	07.03.2020	30.05.2020	05.09.2020	21.11.2020
Test Level D	21.03.2020	13.06.2020	19.09.2020	05.12.2020

Offene Zertifizierung in Hannover

Prüfungsnummer der Zertifizierungsrunde →	20-5001	20-5003	20-5005	20-5007
Upload der Antragsunterlagen	22.02.2020	16.05.2020	22.08.2020	07.11.2020
Upload des Reports Level D (Pfad 1)	07.03.2020	30.05.2020	05.09.2020	21.11.2020
Test Level D	21.03.2020	13.06.2020	19.09.2020	05.12.2020

Termine und Ablauf Level C/B 2020

Level C/B



Offene Zertifizierung in Nürnberg Level C/B

Prüfungsnummer der Zertifizierungsrunde →	20-8001 & 20-8002	20-8003 & 20-8004	20-8005 & 20-8006	20-8007 & 20-8008
Upload der Antragsunterlagen	09.01.2020	16.04.2020	09.07.2020	08.10.2020
Upload des Report Level C/B	13.02.2020	21.05.2020	13.08.2020	12.11.2020
Zertifizierung:				
Tag 1: - Test Level C/B; - Workshop Teil 1 C/B	12.03.2020	18.06.2020	10.09.2020	10.12.2020
Tag 2: - Workshop Teil 2 C/B - Interviews Teil 1	bis 14.03.2020	bis 20.06.2020	bis 12.09.2020	bis 12.12.2020
Tag 3: Interviews Teil 2				

Bitte beachten Sie, dass für die offenen Zertifizierungsrunden nur eine begrenzte Anzahl von max. 12 Teilnehmern pro Runde möglich ist. Plätze können nur bei vollständigen Antragsunterlagen vergeben werden.

Offene Zertifizierung in Hamburg Level C/B

Prüfungsnummer der Zertifizierungsrunde →	20-8010	20-8011
Upload der Antragsunterlagen	09.01.2020	08.10.2020
Upload des Report Level C/B	13.02.2020	12.11.2020
Zertifizierung:		
Tag 1: - Test Level C/B; - Workshop Teil 1 C/B	12.03.2020	10.12.2020
Tag 2: - Workshop Teil 2 C/B - Interviews Teil 1	bis 14.03.2020	bis 12.12.2020
Tag 3: Interviews Teil 2		

Bitte beachten Sie, dass für die offenen Zertifizierungsrunden nur eine begrenzte Anzahl von max. 12 Teilnehmern pro Runde möglich ist. Plätze können nur bei vollständigen Antragsunterlagen vergeben werden.

Offene Zertifizierung in Hannover Level C/B

Prüfungsnummer der Zertifizierungsrunde →	20-8020
Upload der Antragsunterlagen	18.06.2020
Upload des Report Level C/B	23.07.2020
Zertifizierung:	
Tag 1:	
- Test Level C/B;	
- Workshop Teil 1 C/B	
Tag 2:	20.08.2020 bis
- Workshop Teil 2 C/B	22.08.2020
- Interviews Teil 1	
Tag 3:	
- Interviews Teil 2	

Bitte beachten Sie, dass für die offenen Zertifizierungsrunden nur eine begrenzte Anzahl von max. 12 Teilnehmern pro Runde möglich ist. Plätze können nur bei vollständigen Antragsunterlagen vergeben werden.

Hinweis zu den offenen Zertifizierungsrunden Level C/B:

Die vorangegangenen dargestellten Abläufe der offenen Zertifizierungsrunden sind exemplarisch und können je nach Prüfungskonstellation variieren.

Level A

Termine für die Zertifizierung nach Level A können individuell mit der Geschäftsstelle vereinbart werden.

Gebühren in EURO [€]

IPMA Level	Preis	Erstzertifizierung 1) 2) 6) 7) 9)	Höherzertifizierung 1) 2) 3) 6) 7) 9)	Rezertifizierung 4) 8) 9)
Level A	Standard	2.475,-	/	500,-
	GPM-Mitglied	2.228,-	/	450,-
Level B	Standard	1.935,-	1.100,-	400,-
	GPM-Mitglied	1.742,-	990,-	360,-
Level C	Standard	1.530,-	1.100,-	300,-
	GPM-Mitglied	1.377,-	990,-	270,-
Level D	Standard	630,-	450,-	250,-
	GPM-Mitglied	567,-	405,-	225,-
	Studierende ⁵⁾	250,-	150,-	/

Preise der Zertifizierung zzgl. 7% Mehrwertsteuer

Hinweise:

- 1) Für Zertifizierungsrunden, die durch die PM-ZERT veranstaltet werden, ist eine Verpflegungs- und Organisationspauschale von
 - **Level A:** 70,- zzgl. 19 % MwSt. pro Teilnehmer zu zahlen
 - **Level B/C:** 140,- zzgl. 19 % MwSt. pro Teilnehmer zu zahlen
 - **Level D:** 70,- zzgl. 19 % MwSt. pro Teilnehmer zu zahlen.
- 2) Bei Wiederholung eines Teils der Prüfung fällt eine Nachprüfungsgebühr von 200,- zzgl. 7% MwSt. (Studierende mit Immatrikulationsbescheinigung 100,- zzgl. 7% MwSt.) je Prüfungsteil an. Jeder Prüfungsteil darf nur ein Mal wiederholt werden.
- 3) Die Gebühr für die Höherzertifizierung gilt ausschließlich für Inhaber von gültigen Zertifikaten und nur für Zertifizierungen auf den nächst höheren Level. In anderen Fällen ist die Erstzertifizierungsgebühr für den angestrebten Level zu entrichten.
- 4) Die Gültigkeitsdauer für erteilte Zertifikate ab 01.04.2006 der Level D, C, B und A beträgt 5 Jahre. Die Gültigkeitsdauer für erteilte Zertifikate vor dem 01.04.2006 bleibt bestehen. Ab der nächst fälligen Rezertifizierung gilt die neue Gültigkeitsdauer.
- 5) Um den Studentenpreis zu erhalten, muss der Zertifikant eine Immatrikulationsbescheinigung zusammen mit dem Antrag zur Zertifizierung einreichen.
- 6) Die Mindestteilnehmerzahl bei Studierenden in einer Inhouseprüfung beträgt 12 Teilnehmer.

Verwaltungsgebühren:

Die Zulassung des Zertifikanten zur Zertifizierung erfolgt i. d. R. 3-5 Wochen vor der Zertifizierungsrunde, deren Termine aus unserer jeweils aktuellen Übersicht „Termine und Gebühren“ hervorgehen. Teilnahmeverschiebungen müssen schriftlich (formlos per E-Mail) in der Geschäftsstelle vorliegen. Zusätzlich zu der Gebührenrechnung für die Zertifizierung können nachfolgende Verwaltungsgebühren berechnet werden:

- 1) Bei Teilnahmeverschiebungen durch den Zertifikanten vor der Zertifizierungsrunde ist eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 125,- zzgl. 7% MwSt. fällig. Diese fällt 14 Tage nach Registrierung für die Zertifizierungsrunde im Zertifizierungsportal an.
- 2) Bei unentschuldigtem Fernbleiben von der Zertifizierungsrunde ist eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 225,- zzgl. 7% MwSt. fällig.
- 3) Mit Erreichen des auf dem Zertifikat dokumentierten Gültigkeitstermins verliert das Zertifikat seine Gültigkeit. Wenn die im Leitfaden für Zertifikanten (Z01) genannte „Dauer der Ungültigkeit“ überschritten ist, in welcher die „wiederauflebende Verlängerung“ des Zertifikates möglich ist, kann in begründeten Ausnahmen eine Rezertifizierung beantragt werden. Wird dem Antrag von PM-ZERT entsprochen, ist eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 150,- zzgl. 7% MwSt. fällig. Die Gültigkeitsdauer der Zertifikatsverlängerung wird nach dem Gültigkeitstermin des letzten Zertifikates berechnet.
- 4) Wird zusätzlich ein Zertifikat in deutscher Ausführung oder ein Ersatzzertifikat benötigt, ist eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 30,- zzgl. 7% MwSt. fällig.
- 5) Für Rechnungsänderungen die durch falsche Adressangabe des Teilnehmers oder des Organisators notwendig sind, fällt eine Stornogebühr von 15,- inklusive 7% MwSt an.

Zahlungsbedingungen:

- 1) Die Gebühren sind nach Zulassung zum Zertifizierungsverfahren mit Rechnungsstellung durch PM-ZERT fällig. Bei Rücktritt oder Abbruch des Verfahrens wird eine Rücktrittsgebühr fällig. Diese beträgt vor Teilnahme an der schriftlichen Prüfung oder am Zertifizierungsworkshop 250,- + 7% MwSt. Nach Teilnahme an der schriftlichen Prüfung beträgt die Rücktrittsgebühr die jeweils zutreffende Gebühr für die Zertifizierung Level D und nach Teilnahme am Zertifizierungsworkshop die jeweils zutreffende Gebühr für den jeweils zugelassenen Level. Auch bei Nichterteilung des Zertifikats nach Abschluss des Verfahrens entspricht sie der vollen Gebühr für das jeweils angestrebte Zertifikat.
- 2) Bei begonnenen Inhouse-Zertifizierungen werden bei Unterschreitung der Mindestteilnehmerzahl zu jedem Zeitpunkt die vollen Gebühren für die Mindestteilnehmerzahl (8 Personen) fällig. Des Weiteren gelten die Verwaltungsgebühren gemäß den jeweiligen aktuellen „Verwaltungsgebühren Zertifizierung“.