Für unsere Hauptgeschäftsstelle in Nürnberg suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

# (FINANZ-) **BUCHHALTER**

m/w/d, in Vollzeit (40h), Teilzeit (mind. 20h)
als Elternzeitvertretung, befristet auf ein Jahr
mit Option auf Entfristung

BEWERBUNG AUCH ALS **FREELANCER** MÖGLICH




## must have

PRAKTISCHE BUCHUNGSERFAHRUNG

FUNDIERTE KENNTNISSE IN DER KREDITOREN-BUCHHALTUNG, SOWIE MIT GÄNGIGER BUCH-HALTUNGSSOFTWARE (DATEV, MICROSOFT BUSINESS CENTRAL, MICROSOFT NAVISION)

## nice to have

KENNTNISSE IM BEREICH NON-PROFIT ORGANISATIONEN

ERFAHRUNG IN DER DIGITALISIERUNG VON PROZESSEN UND UMSETZUNG VON KI GESTÜTZTEN PROZESSEN

# Deine Aufgaben

- Eigenverantwortliche Durchführung des Rechnungswesens, insbesondere der Kreditoren-buchhaltung
- Bearbeitung von Zahlungsvorgängen
- Unterstützung bei der Erstellung von Sonderauswertungen im Bereich Finanzen
- Unterstützung bei den Vorbereitungen zum Jahresabschluss und zur jährlichen Wirtschafts-prüfung
- Durchführung von Kontenabstimmungen und Prüfung offener Posten
- Mitarbeit in IT-Projekten zur Optimierung und Digitalisierung von Prozessen sowie Umsetzung gesetzlicher Vorgaben in der Finanzbuchhaltung durch die Einführung KI-gestützter Tools

# Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- 3-5 Jahre Berufserfahrung/praktische Buchungserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Fundierte Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung, insbesondere in der Kreditorenbuchhaltung, bevorzugt im Bereich von Non-Profit-Organisatio-nen
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit gängíger Buchhaltssoftware, wie bspw. DATEV, Microsoft Business Central oder Microsoft Navision
- Idealerweise verfügst Du bereits über Erfahrungen in der Digitalisierung von Prozessen in der Finanz-buchhaltung
- Wünschenswert sind erste Erfahrungen in der Umsetzung von KI-gestützten Prozessen
- Versierter Umgang mit MS Office insbesondere MS Excel sowie Freude am komplexen Zahlenwerk
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- IT Affinität
- Zuverlässige und genaue Arbeitsweise
- Hohes Maß an Engagement und Verantwortungs-bewusstsein

# Du passt zu uns?
# Dann bewirb dich jetzt bis zum 29.11.2026

Bitte schicke deinen Lebenslauf und deine Gehaltsvorstellung sowie deinen frühestmöglichen Termin, an dem du bei uns starten kannst, an: **bewerbung@gpm-ipma.de.**

**Ein Anschreiben ist kein Muss, unsere Abteilungsleiterin Angela Hackenberg freut sich aber über ein paar persönliche Zeilen über dich, zu deiner Motivation und deinem persönlichen Mindset. Wenn du uns Referenzen nennen möchtest – her damit!**



# Unser Angebot

## Flexible Arbeitszeit
nach Deinen persönlichen Stärken mit Stundenkonto

## Vergütung
von Reisezeit als Arbeitszeit

## Sehr gute und flexible
Remote-Work-Möglichkeiten

## Weiterbildungen
zu deinen Fachthemen und Zertifizierungen im Projektmanagement mit festem Budget pro Jahr

## 30 Tage Urlaub

## Sonderurlaub
und Geschenke zu besonderen Anlässen

## Interessantes
und vielseitiges Aufgabenspektrum in einem **vielfältigen Verband mit engagiertem Ehrenamt und tollen Kolleginnen und Kollegen** in den Geschäftsstellen in Nürnberg und Berlin

## Zuschuss
zur Betrieblichen Altersvorsorge

## Betriebsausflüge,
Teamevents und spannende Fachveranstaltungen

## Mitarbeit
in einem hochmotivierten, sympathischen Team in der Abteilung Controlling, Finanzen und Personal.

## Eigenverantwortliches
Arbeiten und den Freiraum, deinen Aufgabenbereich aktiv zu gestalten

## Ein moderner Arbeitsplatz
mit guter öffentlicher Anbindung und firmeneigene Parkmöglichkeiten vor Ort

## Steuerfreier
Sachbezug Edenred City

BEWERBUNG AUCH ALS **FREELANCER** MÖGLICH

## Wir sind die GPM Deutsche Gesellschaft für Projektmanagement e. V.

... und finden: Es ist Zeit für Projektmanagement. Als gemeinnütziger Verein und Fachverband haben wir eine Mission: Wir machen den großen Nutzen von Projektmanagementmethoden für Wirtschaft, Gesellschaft und Institutionen sichtbar. In unserem Geschäftsbetrieb bilden wir über unsere Lizenzpartnersystem Expertinnen und Experten aus, zertifizieren sie und begeistern Menschen vom Arbeiten in und an Projekten.
Werde auch du Teil unserer starken Community!

## Die Welt des Projektmanagements mit der GPM erkunden

Die besonderen Herausforderungen des 21. Jahrhunderts verlangen nach klugen und ambitionierten Projekten, die aus Ideen Innovationen machen und Entwicklung vorantreiben. Professionelles Projektmanagement verwandelt Absichten in messbare Erfolge. Seit über 40 Jahren engagiert sich die GPM stark im ideellen Bereich, um Projektmanagement in der Gesellschaft nachhaltig zu fördern und um Menschen aus allen Teilen der Gesellschaft zu befähigen, gemeinsam mit anderen ihre innovativen Ideen in allen Lebensbereichen – unter Berücksichtigung der Nachhaltigkeit – zu verwirklichen.

Wir unterstützen bei allen Fragen zum Projektmanagement und bieten umfangreiche Initiativen und Angebote für Einzelpersonen, Hochschulen, Unternehmen, Ausbildungseinrichtungen, Politik und Verbände. Zu diesem Engagement zählt auch die Förderung junger Menschen oder die Förderung und Gleichstellung von Frauen im Projektmanagement.

In der Zusammenarbeit streben wir danach, eine nachhaltige Kultur der Vielfalt zu etablieren, in der alle Menschen konstruktiv im Rahmen unserer Werte zusammenwirken können. Über den Dachverband IPMA® (International Project Management Association) ist die GPM weltweit vernetzt.

## Zertifizierung im Projektmanagement – unabhängig und international

PMZERT Projektmanagement Zertifizierung

Die PM-ZERT ist seit mehr als 25 Jahren die akkreditierte Zertifizierungsstelle (Die PM-ZERT ist durch die DAkkS für das 4 Level System der IPMA® akkreditiert, die die Anforderungen der DIN EN ISO 9001 beinhaltet.) der GPM Deutsche Gesellschaft für Projektmanagement e. V. Sie zertifiziert Personen nach den international gültigen Vorgaben der IPMA® International Project Management Association. Erfahrene und unabhängige Assessoren führen Sie durch die Prüfung und bewerten die Ergebnisse. Mit einem von der PM-ZERT ausgestellten Zertifikat erhalten Sie einen objektiven, praxistauglichen und international anerkannten Nachweis über Ihre Kompetenz und Qualifikation.

**GPM Deutsche Gesellschaft für Projektmanagement e. V.**
Am Tullnaupark 15 // 90402 Nürnberg // Tel.: +49 911 433369-0

www.gpm-ipma.de